



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**SCUOLA MEDIA STATALE "ALLENDE - CROCI"**

Via Italia 13 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

Cod. Mecc.MIMM64200Q - Cod. Fisc. 91074260158

tel. 02/9183220 - fax 02/9181021

e\_mail : [mimm46000g@istruzione.it](mailto:mimm46000g@istruzione.it)

# REGOLAMENTO

## delle STUDENTESSE e degli STUDENTI

### VISTO:

- DPR24/6/1998 n° 249
- DPR 21/11/2007 n° 235
- IL REGOLAMENTO D'ISTITUTO E LE RELATIVE NORME COMPORTAMENTALI
- VISTA LA DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° \_\_\_\_\_ , DI ADOZIONE DEL PRESENTE REGOLAMENTO

## **ART. 1 Principi generali**

1- Il presente regolamento di disciplina si basa sui seguenti principi generali:

- ❑ la scuola è luogo di formazione della persona e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo di competenze;
- ❑ la scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni:
- ❑ la scuola persegue obiettivi culturali attenti all'evoluzione delle conoscenze;
- ❑ nella scuola ognuno, con pari dignità e nella diversità di ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno attuando attività di facilitazione formativa;
- ❑ la vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul reciproco rispetto di tutte le persone che la compongono, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

2- Il presente regolamento individua i principi ed i comportamenti che dovranno essere i fondamenti (la base) della vita nella scuola per adulti, studenti e studentesse.

## **ART2. Diritti**

1- Ogni studente ha il diritto di essere trattato come " **persona titolare di diritti**".

2- Ad ogni studente, titolare dei seguenti "**diritti educativi**", sono garantiti:

- a) una formazione culturale rispettosa delle identità di ciascuno e della pluralità delle idee;
- b) la partecipazione alle attività di formazione indicate dal Piano dell'Offerta Formativa;
- c) una facilitazione formativa lungo tutto il percorso di studi, correlata alle proprie caratteristiche;
- d) un'equa distribuzione dei carichi di lavoro, sia a scuola sia a casa, rispettosa del tempo libero;
- e) l'utilizzo delle strutture e degli strumenti esistenti nella scuola, nel rispetto degli eventuali singoli regolamenti di accesso ed uso.

3- Ogni studente è titolare dei seguenti "**diritti di informazione**":

- a) conoscere le decisioni, le scelte e le norme che regolano la scuola;
- b) conoscere il senso e il merito dei Progetti Formativi elaborati dalla scuola, dal proprio Consiglio di Classe e da ciascuno dei propri insegnanti;
- c) conoscere i criteri e le forme di valutazione adottate;
- d) conoscere le procedure connesse con eventuali sanzioni a suo carico;
- e) essere interpellato prima dell'adozione di decisioni sanzionatorie.

4. Ogni studente è titolare dei seguenti "**diritti individuali**":

- a) vivere in un ambiente sano e sereno;
- b) non essere danneggiato, molestato, preso in giro:

- c) essere trattato in modo rispettoso, con atteggiamento di fiducia e accettazione;
- d) essere tutelato nella riservatezza.

**N.B. Ogni diritto previsto dal presente Regolamento costituisce un reciproco dovere per la scuola.**

### **ART. 3 Doveri**

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a:

- a) frequentare regolarmente i corsi, limitare i ritardi (che sono sempre da giustificare), assolvere assiduamente gli impegni di studio;
- b) rispettare gli "altri" (adulti e coetanei);
- c) mantenere un comportamento corretto negli spazi scolastici, durante gli spostamenti, durante l'entrata e l'uscita dalla scuola;
- d) osservare le disposizioni organizzative esistenti;
- e) utilizzare correttamente le strutture e gli strumenti esistenti nella scuola;
- f) condividere la responsabilità di avere cura e rendere accogliente l'ambiente scolastico;
- g) utilizzare esclusivamente strumenti ed oggetti inerenti l'attività didattica.

### **ART. 4 Disciplina**

- a) I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale a vantaggio della comunità scolastica
- b) La responsabilità disciplinare è personale. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.
- c) Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.
- d) Le sanzioni ed i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono sempre adottati da un organo collegiale.
- e) **Il temporaneo allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto solo in caso di gravi infrazioni disciplinari, per periodi non superiori ai 15 (quindici) giorni. Le sanzioni che implicano l'allontanamento superiore ai quindici giorni o quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di stato sono adottate dal Consiglio d'istituto**
- f) Nei periodi di allontanamento deve essere previsto, per quanto possibile, un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica. Nei periodi di allontanamento superiori ai quindici giorni, in coordinamento con la famiglia e ove necessario con i Servizi sociali, la scuola promuove un percorso di recupero educativo che miri all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro nella comunità scolastica
- g) Sono previsti i seguenti provvedimenti: (VEDASI TABELLA SINTESI)
  - richiami da parte dell'insegnante ed, eventualmente, alla presenza del Dirigente Scolastico;
  - comunicazione per iscritto alla famiglia da parte dei docenti;

- ❑ note disciplinari sul registro di classe da far vistare al Dirigente Scolastico e comunicare per iscritto alla famiglia;
- ❑ convocazione della famiglia da parte del singolo docente o su richiesta del Consiglio di Classe (sull'apposito modulo che si trova in segreteria);
- ❑ allontanamento momentaneo dalla classe, d'intesa con il Dirigente scolastico o i suoi collaboratori, per svolgere attività definite dal docente di classe.
- ❑ Sospensione dalle lezioni ( vedasi art.3, comma e)
- ❑ Sospensione con obbligo di frequenza per attività didattiche e/o lavori utili alla comunità ,

**h) Sono esclusi i seguenti provvedimenti:**

- ❑ **allontanamento dalla classe senza vigilanza che comporti l'esclusione dalle normali attività didattiche per un tempo superiore ad un'ora;**
- ❑ **ammonizioni "pubbliche" davanti ai compagni;**
- ❑ Sono previsti provvedimenti di richiesta di risarcimento materiale (in forma effettiva o secondo valutazione effettuata dal Dirigente Scolastico sentita la Giunta Esecutiva).

**-chi venga riconosciuto responsabile dei danni, è tenuto a risarcire il danno**

**-nel caso che il responsabile non venga individuato sarà l'intera classe o il gruppo laboratorio ad assumere l'onere del risarcimento**

**-nel caso si accerti che la classe, operante per motivi didattici in spazi diversi dalla propria aula, risulti realmente estranea ai danni causati in tali spazi, assumeranno l'onere del risarcimento tutte le classi che utilizzano tali spazi**

**-qualora il danneggiamento riguardi parti comuni e non ci siano responsabilità accertate, saranno le classi che utilizzano tali spazi ad assumere l'onere di tale risarcimento**

**-se i danni riguardano spazi collettivi non regolamentati da particolari orari che permettono il controllo e l'individuazione di specifiche responsabilità, l'onere del risarcimento spetta all'intera comunità scolastica.**

È compito della GIUNTA ESECUTIVA , CHE PUO' DELEGARE IL DIRIGENTE SCOLASTICO , fare la stima del danno, valutare l'entità del tributo simbolico da chiedersi agli alunni responsabili e convocare per lettera le famiglie interessate.

## **PROCEDURA PER APPLICAZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

**Se l'infrazione commessa rientra nelle competenze di un docente, questi deve immediatamente rilevarla e provvedere poi personalmente ad applicare la relativa sanzione**

**Quando l'infrazione non rientra nelle sue competenze, il docente deve annotare l'accaduto sul registro di classe e deve tempestivamente informare il dirigente scolastico perché provveda ad applicare la sanzione prevista.**

**Anche il personale non docente, che è a pieno titolo parte della comunità scolastica, è autorizzato a segnalare ai docenti o al dirigente**

**scolastico gli alunni i cui comportamenti si configurino come mancanze disciplinari.**

**Se l'infrazione rientra nella competenza del Consiglio di classe, questo deve essere convocato dal e scolastico con la massima urgenza. Prima di comminare l'eventuale sanzione, il Consiglio di classe deve invitare lo studente ad esporre le proprie ragioni, che devono essere riportate a verbale. Qualora ciò si rivelasse utile, il Consiglio può anche disporre l'assunzione di prove.**

**L'eventuale sanzione comminata NON deve essere annotata sul registro di classe.**

**I provvedimenti che comportano sospensione devono essere comunicati alla famiglia prima telefonicamente e successivamente per iscritto.**

**In caso di urgenza o di particolare gravità, in attesa di espletare le procedure previste, il dirigente scolastico, dopo aver consultato i docenti collaboratori, può prendere i provvedimenti disciplinari che ritenga più opportuni, decretando anche l'allontanamento dalla scuola dello studente.**

## **ART. 5 Impugnazioni**

1- E' istituito un **Organo di garanzia** interno alla scuola. cui i genitori possono ricorrere, in merito , all'erogazione delle sanzioni disciplinari del presente regolamento:

a) Tale Organo è composto dal **Dirigente Scolastico, da 2 docenti e 2 (DUE )genitori ,ed elegge al suo interno un Presidente**

**b) I genitori che entrano a far parte dell'Organo di Garanzia sono designati dal Consiglio di Istituto, sentito il Comitato dei Genitori e l'Associazione Genitori.**

**c) I docenti che entrano a far parte dell'Organo di Garanzia sono designati dal CONSIGLIO D'ISTITUTO SU INDICAZIONE DEL Collegio dei Docenti**

**d) Contro le sanzioni disciplinari da 1 (uno) a 15 (quindici) giorni, erogate dal Consiglio di Classe, il ricorso, nel termine di 15 giorni dalla ricevuta comunicazione, va inoltrato direttamente all'Organo di Garanzia che decide in via definitiva entro 10 giorni**

e) Contro le decisioni in materia disciplinare diverse da quelle previste dal comma d) è ammesso ricorso da parte dei genitori all'Organo di Garanzia interno alla scuola, entro 7 (sette) giorni dall'erogazione del provvedimento disciplinare.

f) In caso di ricorso o di conflitto l'Organo di Garanzia convoca preliminarmente le parti in causa per permettere loro di esporre il proprio punto di vista.

g) Qualora lo ritenga opportuno, l'Organo di Garanzia chiede al Dirigente scolastico che sia invitato un esperto, anche esterno alla scuola.

h) L 'Organo di Garanzia si riunisce ogni volta che è chiamato a decidere sulle sanzioni erogate dagli organi competenti della scuola. La seduta è valida con la presenza dei 3/5 componenti compreso il Presidente

i) Le decisioni dell'Organo di Garanzia sono emanate per iscritto e notificate alle persone interessate.

j) Ogni riunione dell'Organo di Garanzia sarà verbalizzata e le decisioni assunte, messe per iscritto, saranno firmate da tutti i componenti l'Organo stesso.

k) Nel caso che l'Organo di Garanzia decida della non pertinenza di una sanzione, tale provvedimento è immediatamente revocato con notifica scritta all'interessato e al Consiglio di Classe: gli atti già emessi, ratificanti il provvedimento disciplinare, saranno annullati.

2- I soggetti competenti ad emanare provvedimenti disciplinari sono:

- i singoli docenti;
- il Dirigente scolastico;
- il Consiglio di classe.

## **ART. 5 bis Patto educativo di corresponsabilità**

**Contestualmente all'iscrizione** è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri del rapporto tra scuola, studenti e famiglie

Nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche l'istituzione porrà in essere iniziative per la presentazione e la condivisione dello Statuto e dei regolamenti e del POF e del Piano Educativo di Corresponsabilità

## **ART. 6 Disposizioni finali**

a) Il presente regolamento è in vigore dal **1 settembre 2008** fino a successiva, eventuale, revisione.

b) Ad ogni studente e studentessa sarà consegnata una copia del presente regolamento.

*Discusso e adottato nella seduta del Consiglio d'Istituto del giugno 2008 delibera n° 23 giugno 2008*

*fto. Il dirigente scolastico  
Dott.ssa Antonella Caniato*

*fto. Il presidente del Consiglio d'Istituto  
sig. Federico Montalbetti*

## **Allegato 1**

<b>INFRAZIONE</b>	<b>SANZIONE</b>	<b>ORGANO COMPETENTE</b>
Abituale negligenza nel rispetto dei doveri dello studente	- Comunicazione alla famiglia con relativa annotazione sul registro di classe	docente
Comportamento che sia di ostacolo al regolare svolgimento dell'attività didattica	- Nota sul registro di classe e sul libretto segnalata alla presidenza	Docente/ DS
Reiterato comportamento che sia di ostacolo al Regolare svolgimento dell'attività didattica	- Nota sul registro di classe, accompagnamento dal dirigente scolastico ed eventuale provvedimento disciplinare	docente e Consiglio di classe- DS
Giustificazione artefatta o non veritiera. Falsificazione di documenti attinenti ai rapporti scuola-famiglia	- Nota sul registro di classe, comunicazione alla Famiglia ed eventuale sospensione (fino a 5 giorni) in caso di reiterazione	docente e Consiglio di classe- DS
Alterazione o danneggiamento di registri o di altri documenti scolastici.	Nota sul registro di classe, comunicazione alla famiglia e eventuale sospensione o lavori a favore della comunità scolastica)	docente e Consiglio di classe- DS
Comportamento irrispettoso verso l'ambiente e verso le attrezzature in esso presenti	Risarcimento integrale del danno.	
Comportamento non rispettoso o aggressivo nei confronti dei compagni e di tutto il personale scolastico.	- Nota sul registro di classe, comunicazione alla famiglia e sospensione fino a 15 giorni o lavori a favore della comunità scolastica	docente e Consiglio di classe DS
Comportamento contrario ai valori della democrazia, della tolleranza, della crescita della persona in tutte le sue direzioni e in generale contrario ai principi di cui all'art. 1 dello <i>Statuto delle studentesse e degli studenti</i> .	- Convocazione della famiglia, sospensione fino a 15 giorni	Consiglio di classe/ Consiglio d'istituto
Comportamenti che configurino reati o per cui vi sia pericolo per l'incolumità della persona.	Convocazione della famiglia e sospensione commisurata alla gravità del reato o del pericolo per la persona. Segnalazione alle autorità competenti	Consiglio di classe- DS- Consiglio d'istituto
Utilizzo cellulare durante le ore di lezione	a) Sequestro del cellulare e riconsegna solo al genitore b) in caso di infrazione ripetuta: • ritiro del cellulare; • provvedimento disciplinare; • restituzione ai genitori	Dirigente scolastico Consiglio di classe
Diffusione di immagini relative a documenti o Realizzate in modo improprio o con strumenti non ammessi (cellulari; videocamere e fotocamere)	Convocazione della famiglia e allontanamento dalla scuola proporzionato alla gravità dell'atto	Consiglio di classe/ Consiglio di Istituto

**Scuola media statale " Allende -Croci " Paderno Dugnano**

**Patto educativo di corresponsabilità**

I genitori dello studente iscritto presso codesto istituto sottoscrivono quanto segue:

io sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ mi impegno a :

1. Conoscere e accettare le linee guida del POF
2. collaborare con i docenti del consiglio di classe nel processo educativo e didattico
3. essere presente , nei limiti del possibile ai vari momenti previsti dall'istituto sia per la progettazione sia per la valutazione
4. conoscere il Regolamento d'istituto\* e le relative sanzioni e impegnarsi a rispettarlo e a farlo rispettare dal proprio figlio
5. controllare in modo diretto ed indiretto il comportamento del proprio figlio nel rispetto dell'ambiente scolastico , delle strutture e del rapporto coi compagni e con le altre componenti scolastiche
6. essere consapevoli delle possibili conseguenze determinate da azioni e atteggiamenti trasgressivi che possono ledere la dignità altrui e l'immagine dell'Istituto , assicurando di vigilare e sensibilizzare i propri figli affinché tali situazioni non si verifichino
7. comprendere come la responsabilità dei docenti a ricoprire il ruolo di accompagnatore in uscite didattiche o viaggi d'istruzione non possa essere aggravata da comportamenti impropri , con possibili conseguenze e attivarsi dunque per prevenire ogni forma di trasgressione
8. essere consapevoli che si risponderà personalmente , ai sensi della legge , dei danni causati dal figlio/a a se stesso o ad altri ( cose e persone) conseguentemente a comportamenti illeciti o imprudenti e là dove non sussistano elementi per evidenziare una mancata vigilanza da parte del personale della scuola .

Firma DEL GENITORE \_\_\_\_\_

Firma DELLO STUDENTE \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

approvato nella seduta del consiglio d'istituto del 23 giugno 2008

**tagliando da restituire alla scuola**

io sottoscritto \_\_\_\_\_ , genitore di : \_\_\_\_\_/  
classe \_\_\_\_\_/ sez \_\_\_\_\_ dichiaro di aver ricevuto e sottoscritto  
il patto di corresponsabilità scuola – famiglia valido per tutto il periodo di frequenza  
dell'Istituto Allende- Croci di Paderno Dugnano

firma \_\_\_\_\_